

$\triangleright$	lietvertrag				
	<b>ischen</b> ef und Angelika Leipold, Rosenstr. 21, 91281 Kirche	nthum	bach <b>als Vermieter</b>		
und	d errn □Frau □Firma/Verein/Organisation				
Her	rn/ Frau /Verein/Firma/Organisation: Vertreten du	ırch Vo	orname / Nachname / Ort /	'Straße	
Telefon		Handy (für Rückfragen dringend erforderlich			
als	<b>Mieter</b> wird folgender Mietvertrag geschlossen:				
(1)	Die nachfolgenden Räume, Anlagen und Bereiche des  GAGGLHOF Anwesens, AUERBACHER STR. 24, 91281 KIRCHENTHUMBACH, werden zum Zwecke eines/ram//20 vermietet.  Grundpreise / Tag inkl. WC Bereich: □ Kreuzgewölbe* oder □ Kellergewölbe* □ Freigelände (Teilflächennutzung gem. Absprache s. Pos. 10) 180 € □ Freigelände (Gesamtflächennutzung gem. Absprache s. Pos. 10) 360 € □ Terrasse** 160 € *Bei der Miete Kreuzgewölbe und/oder Kellergewölbe Ausschank und Loungebereich inklusive.  **Bei der Miete Terrasse ist die kostenlose Nutzung der Bestuhlung/Bierzeltgarnituren und Sonnenschirme inklusive.  + Zusätzlich: □ Keller-/Kreuzgewölbe				
	<b>Die Miete</b> beträgt:			,€	
	Zzgl. Nebenkosten/Verbrauchskosten:			€	

**GESAMT:** 

zzgl. Strom und Wasser gemäß Verbrauch bis am Tag der Rückgabe (Strom pro Kwh 0,40 € / Wasser und Abwasser pro m³ 8,00 €):



	Stromverbrauch Kwh€
	Wasserverbrauch m³€
	Verbrauchskosten gesamt: Gesamt, €
	Änderung des in Abs. 1 genannten Zwecks darf nur mit vorheriger schriftlicher Einwilligung des Vermieters erfolgen; auf diese Einwilligung hat der Mieter keinen Anspruch.  Das <b>Mietverhältnis</b> beginnt <b>am</b> / und endet <b>am</b> /
(2)	Dem Mieter werden vom Vermieter für die Mietzeit folgende <b>Schlüssel</b> ausgehändigt: 1x Haupteingang Auerbacher Str. 24, 1x Nebeneingang hofseitig. Bei Verlust der Schlüssel sind die Kosten für das Ersetzen neuer Schließzylinder vom Mieter zu tragen.
(3)	Für Personenschäden, Beschädigungen der Einrichtung und des Inventars und für Sachschäden jeglicher Art wird vom Vermieter keine <b>Haftung</b> übernommen. Vielmehr obliegt es dem Mieter sich bei seiner Versicherung über eventuelle Haftung zu erkundigen und gegebenenfalls einen entsprechenden Vertrag abzuschließen, der <b>alle Haftungsansprüche</b> gegenüber dem Vermieter begleichen kann. Die vermieteten Räume, Anlagen und Bereiche dürfen nicht ohne Abstimmung mit dem Vermieter verändert werden.
(4)	Gläser, Geschirr und sonstige Sachgegenstände werden vor der Übernahme der Mietsache / Veranstaltung überprüft und dem Mieter übergeben. Nach Beendigung des Mietverhältnisses sind diese ordnungsgemäß, vollzählig und unbeschädigt dem Vermieter zurückzugeben bzw. sind diese bei Verlust oder Beschädigung zu ersetzen.
(5)	Die <b>Reinigung</b> der vermieteten Räume, Anlagen und Bereiche sind grundsätzlich durch den Mieter durchzuführen. Gesonderte Vereinbarungen (beispielsweise besenreine Übergabe etc.) können unter Punkt 11 "Sonstiger Vereinbarungen" vereinbart werden. Sollten jedoch die vermieteten Räume, Anlagen und Bereiche sehr stark verunreinigt worden sein, so ist der Vermieter berechtigt auf Kosten des Mieters eine professionelle Reinigungsfirma für die Reinigung zu beauftragen.
(6)	<b>Abfälle</b> sind nach Beendigung des Mietverhältnisses bzw. der Veranstaltung durch den Mieter gemäß den allgemeinen Abfallentsorgungsrichtlinien der Gemeinde bzw. des Landkreises zu entsorgen.
(7)	Für <b>öffentliche Veranstaltungen</b> ist bei der Gemeinde durch den Mieter ein <b>Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebs</b> zu stellen.

(8) Für die Einhaltung von Vorschriften, insbesondere der Lärmbelästigung ab 22 Uhr, Einhaltung der Sperrstunde, Jugendschutzgesetz, feuerrechtlichen Vorschriften etc., ist der Mieter eigenverantwortlich. Lärmbelästigungen nach 22.00 Uhr im Außenbereich sind vom Mieter unverzüglich zu unterbinden. Gehen diesbezüglich Beschwerden von den Anliegern ein, so ist der Vermieter berechtigt, die Feier / Veranstaltung unverzüglich abzubrechen und zu beenden.



Die Mietkosten sind vollumfänglich zu begleichen und werden nicht zurückerstattet. Außerdem gelten uneingeschränkt die Vereinbarungen dieses Vertrages.

Durch Nichteinhaltung entstandene Sach-, Personen- oder zivilrechtliche Schäden trägt der Mieter die volle Verantwortung bzw. die vollen Kosten.

In den Räumen und Nebengebäuden des Anwesens gilt ein absolutes Rauchverbot.

Beim Rauchen vor dem Gebäude sind die Vorschriften des Lärmschutzes besonders zu beachten.

Beim Parken vor dem Anwesen sind die Vorschriften der StVO zu beachten.

Parken im Kurvenbereich ist nicht erlaubt. Beim Parken im Hofbereich ist der Lärmschutz besonders zu beachten.

(9)	Kaution: Der Mieter hinterlegt bei Mietabschluss eine Kaution in Höhe von 0 €.				
	erhalten am/ Unterschrift:				
	Die Kaution wird durch den Vermieter nach einer ordnungsgemä zurückbezahlt. Kann <u>keine</u> ordnungsgemäße Rückgabe erfolgen, Bausubstanz, Einrichtung, Geschirr, Gläser oder anderes beschädi die Rückgabe der Kaution erst dann fällig, wenn Beschädigtes ers	weil beispielsweise die gt bzw. zerstört sind, so wird			
(10)	Sonstige zusätzliche Vereinbarungen: z.B.: keine Kaution, besenreine Übergabe, Schlüsselrückgabetermin, Abweichende Vereinbarung zum Mietpreis/Pauschalpreis, sonstige gemietete Gegenstände (z.B.: Biertischgarnituren, Zelte, Kühlschränke, Stehtische ect.)  Besenreine Übergabe und Schlüsselrückgabe bis _/_/20  Die Schlüsselübergabe erfolgt am _/_/20				
	Kirchenthumbach, den//20				
	Josef / Angelika Leipold	Mieter			
	Anmerkung: Die Räume des Gagglhofs wurden in aufwendiger Eigenleistung und unzähligen Stur deshalb die/den Mieter, dieses Ambiente zu würdigen und zu erhalten, indem Schäden vermieden behandelt und die Dekorationsgegenstände nur mit den Augen begutachtet werden. Sollten denr dies offen zu kommunizieren, denn jeder sollte dies über seine Versicherung abdecken können. Sie	, das Inventar und die Einrichtung schonend ooch Schäden entstanden sein, so bitten wir			

Telefon: 09647 / 1314

Mobil: 0151 / 62956926

alte Substanz zu erhalten und geben uns damit die Motivation weiter zu machen.